

е) ЛИСТОВ  
ыо)  
З» д. Лупполово  
/В.И. Брату/  
(расшифровка подписи)  
201 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 28 »

**РАССМОТРЕН:**

на заседании Педагогического Совета  
Протокол от 03.02.2017 г. № 4



**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом МАДОУ «ДСКВ № 28»  
от 09.02.2017 г. № 6

**Порядок и основания перевода.**

д. Лупполово  
2017 г.

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 28» (далее – Учреждение) в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О введении в эксплуатацию автоматизированной электронной системы «Электронный детский сад», Уставом

1.2. Данный документ определяет порядок и основания перевода, отчисления воспитанников в Учреждении.

## 2. Порядок перевода в учреждении.

2.1. Перевод воспитанников групп общеразвивающей направленности внутри учреждения осуществляется на основании распорядительного акта, в следующих случаях:

- на начало учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода и при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод, по согласованию с ТПМПК.
- в летний период, а также в случае необходимости в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время проведения ремонтных работ и другое.

2.2. Перевод воспитанников внутри учреждения в группы компенсирующей, комбинированной направленности для детей с ОВЗ, а также группы оздоровительной направленности осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Всеволожского района Ленинградской области (далее - ТПМПК). Срок обучения в группах компенсирующей, комбинированной направленности для детей с ОВЗ, а также группах оздоровительной направленности должен соответствовать сроку, указанному в заключении ТПМПК, или на свободные места в данных группах.

На основании заключения и рекомендаций ТПМПК, дети, не достигшие семилетнего/восемилетнего возраста, при устранении речевых и других



нарушений, могут переводиться из групп компенсирующей, комбинированной направленности в группы общеразвивающей направленности.

2.3. На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) заведующий Учреждения издает распорядительный акт о переводе ребенка внутри Учреждения с указанием группы, в которую переводится воспитанник. Ответственный за ведение работы в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее - АИС ЭДС), осуществляет перевод в течение 1 дня.

2.4. Перевод ребенка между структурными подразделениями осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка с учетом возрастных особенностей и психо-физических возможностей развития ребенка, при наличии свободных мест.

2.5. Перевод в другое учреждение осуществляется:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

- на основании заявления одного из родителей (законного представителя) с указанием причины (перемена места жительства и др.). (Приложение 1).

Приложение 1  
к Порядку,  
утвержденным приказом  
от 09.02.2017 г. № 6

Директору МАДОУ № ДСКВ № 28»

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(указать полностью Ф.И.О.

законного представителя ребенка)  
Адрес фактического проживания ребенка:

(индекс, адрес полностью, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить в порядке перевода моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения.)

из группы \_\_\_\_\_ направленности  
(общеразвивающей, комбинированной)

в \_\_\_\_\_  
(принимающая организация)

в группу \_\_\_\_\_ направленности  
(общеразвивающей, комбинированной)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Прошито и пронумеровано 5 (цифрами) т.р. (броши)

Директор МАДОУ «ДСКВ №2»

